

# Bezpłatne szkolenie on-line - „Ochrona danych osobowych podczas pracy zdalnej” - 14 lipca 2020 r.



Bezpłatne szkolenie online „Ochrona danych osobowych podczas pracy zdalnej” zorganizowane przez Narodowy Instytut Samorządu Terytorialnego odbyło się 14 lipca br. Prowadząca dr hab. Małgorzata Ganczar zapoznała uczestników z zasadami i podstawami prawnymi przetwarzania danych osobowych. Omówiła również m. in. różnice między pracą zdalną, a telepracą. Ponadto uczestnicy zostali zapoznani m.in. z kwestią szacowania ryzyka naruszenia ochrony danych w pracy zdalnej, obowiązkami pracodawcy i pracownika w związku z wdrożeniem pracy zdalnej oraz zabezpieczeniem danych osobowych przetwarzanych w ramach pracy zdalnej.

## **Dane przesyłane drogą e-mailową**

Praca zdalna często wymusza przesyłanie dokumentów drogą mailową. Niektóre zawierają dane osobowe, np. dotyczące związane z funduszem socjalnym. Muszą one oczywiście być zabezpieczone hasłem, które nie może być przesyłane tą samą drogą. – W przeciwnym wypadku ktoś, kto się włamie na skrzynkę mailową otrzyma dostęp zarówno do hasła, jak i przesyłanych plików – ostrzega prowadząca.

Pracownik podczas pracy zdalnej nie powinien korzystać z niezabezpieczonych sieci internetowych i nie łączyć się z otwartym wi-fi. Powierzony mu sprzęt powinien być wykorzystywanych tylko do celów służbowych.

## **Przechowywanie plików w chmurze**

Prowadząca przypomina również o konieczności konsultacji z administratorem lub przełożonym kwestii instalowania programów na służbowym komputerze. Pracownik powinien dbać również o aktualizację oprogramowania i po zakończeniu pracy wylogować się ze wszystkich kont i usług internetowych. Na zakończenie została poruszona kwestia przechowywania plików w chmurze. Warto się zastanowić, jakie pliki tam umieszczamy. Raczej nie powinny się tam znaleźć dane osobowe i informacje niejawne. Jeśli jednak zostaną tam umieszczone, to oczywiście należy je zabezpieczyć hasłem.

---