

# Bezpłatne szkolenie on-line - pn. „Warsztat pracy radnego - Podstawy prawne i praktyka funkcjonowania organów uchwałodawczych” -część druga - 20 czerwca 2024 r.



Nabór na szkolenie został zakończony.

Narodowy Instytut Samorządu Terytorialnego zaprasza Państwa na bezpłatne szkolenie on-line pn. "Warsztat pracy radnego - Podstawy prawne i praktyka funkcjonowania organów uchwałodawczych" -część druga, które odbędzie się 20 czerwca 2024 r. w godz. 10.00 - 12.00 na platformie CISCO WEBEX. Prowadzenie: dr Agnieszka Jaworowicz - Rudolf.

Kontynuacja szkolenia z 19 czerwca 2024r.

Podczas szkolenia omówione zostaną następujące zagadnienia:

1.Organizacja i funkcjonowanie organów uchwałodawczo – kontrolnych:

- a) Organizacja wewnętrzna rad i sejmiku – komisje
- b) Organizacja polityczna rad i sejmiku – koła i kluby
- c) Proces uchwałodawczy w samorządzie terytorialnym
- d) Obsługa administracyjna radnych

2.Prawa i obowiązki radnego:

- a) Prawa i przywileje radnego
- b) Obowiązki radnego
- c) Oświadczenia majątkowe
- d) Interpelacje i zapytania radnych
- e) Kontakt radnych z mieszkańcami

**Uczestnicy szkolenia on-line mają możliwość wygenerowania zaświadczenia potwierdzającego udział w szkoleniu.**

**Rejestracja na szkolenie odbywa się przez wypełnienie i wysłanie formularza zgłoszenia udziału jn.**

**(Uwaga adres email podany przy rejestracji musi być tożsamy z adresem email z jakiego logują się Państwo bezpośrednio**

**na szkolenie online).**

Uczestnicy szkolenia on-line mają możliwość wygenerowania zaświadczenia potwierdzającego udział w szkoleniu. Prosimy zwrócić szczególną uwagę podczas rejestracji na wpisanie poprawnego adresu e-mail, na który zostanie przesłane zaproszenie z linkiem udostępniającym szkolenie. Jednocześnie informujemy, że każda osoba powinna użyć odrębnego adresu e-mail. Uwzględniane będą wyłącznie unikatowe adresy e-mail.

Po wysłaniu do nas formularza powinniście Państwo otrzymać wiadomość email potwierdzającą prawidłowość zgłoszenia.

Na 1 godzinę przed szkoleniem otrzymacie Państwo drugą wiadomość email z linkiem zapraszającym na przedmiotowe szkolenie. Na 20 minut przed szkoleniem pokój wirtualny, w którym odbywać się będzie szkolenie zostanie otwarty i będzie dostępny dla uczestników szkolenia.

NIST zastrzega sobie możliwość odwołania szkolenia bądź zmiany terminu, jeśli wynikną nieprzewidziane trudności organizacyjne, uniemożliwiające przeprowadzenie szkolenia, o czym poinformujemy Państwa drogą email-ową przed planowanym rozpoczęciem szkolenia, informacja taka znajdzie się również na stronie internetowej [www.nist.gov.pl](http://www.nist.gov.pl)

Dodatkowych informacji udzielają:

Mirosława Mikołajczyk mail: [mirosława.mikolajczyk@nist.gov.pl](mailto:mirosława.mikolajczyk@nist.gov.pl) , tel. 510 872 795

Katarzyna Wieczorek mail: [katarzyna.wieczorek@nist.gov.pl](mailto:katarzyna.wieczorek@nist.gov.pl) ,tel.500 165 778